**就労証明書**学校法人清香学園　かえで保育園

**保護者記入欄**

園児氏名

生年月日

申告者氏名

通勤所要時間　　片道　　　分（園から事業所）

通勤手段　　電車・バス・自転車・バイク・徒歩

緊急連絡先: 緊急時はまず、お迎えに来る事が出来る保護者携帯電話に連絡、連絡が取れない場合、勤務先に連絡をします。（緊急連絡先の記入は、ご家庭内1部で可能です。）

１（保護者氏名・電話番号）

２（勤務先名・連絡先）

３（必ず連絡が取れお迎え可能な方の氏名・電話番号）

※以下の勤務形態と、実績が乖離する場合（出勤日に出勤していない、勤務時間が変更されている等）は、

今後の保育の利用をお断りする場合があります。

**事業主記入欄**

１勤務先名

２勤務先住所

３採用年月日　　　　　　　　　平成　　年　　月　　日

有期雇用の場合：雇用契約期間　平成　　年　　月　　日～平成　　年　　月　　日（更新）有・無

４就労形態　正社員・パート・契約社員・派遣社員・業務委託（個人事業主）・内職・ポスティング

　就労日数　　　　日/月（　　　時間/月）

　就労曜日　月・火・水・木・金・土

　就労時間　平日　　　　時　　分～　　　時　　　分　　　　実労働時間　　　　時間

　　　　　　土曜　　　　時　　分～　　　時　　　分　　　　実労働時間　　　　時間

　就労時間がシフト制の場合（就労パターンを記入してください）

1. 時　　分～　　　時　 　分　②　　　時　　分～　　時　　分
2. 時　　分～　　　時　 　分　④　　　時　　分～　　時　　分

上記の通り、相違ない事を証明します。　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　事業所所在地

事業所名

事業主　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

電話番号